

П О Р Я Д О К
получения федеральными государственными гражданскими
служащими, замещающими должности федеральной государственной
гражданской службы в Третьем арбитражном апелляционном суде,
разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной
основе в управлении некоммерческими организациями

1. Настоящий порядок устанавливает процедуру получения разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями в соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 17 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации».

2. Федеральный государственный гражданский служащий, замещающий должность федеральной государственной гражданской службы в Третьем арбитражном апелляционном суде, вправе участвовать на безвозмездной основе в управлении общественной организацией (кроме политических партий и органов профессионального союза, в том числе выборного органа первичной профсоюзной организации, созданной в государственном органе), жилищным, жилищно-строительным, гаражным кооперативом, товариществом собственников недвижимости (далее - некоммерческая организация) в качестве единоличного исполнительного органа или входить в состав коллегиальных органов управления с разрешения представителя нанимателя.

3. Под федеральными государственными гражданскими служащими, замещающими должности федеральной государственной гражданской службы в Третьем арбитражном апелляционном суде, в Порядке получения федеральными государственными гражданскими служащими, замещающими должности федеральной государственной гражданской службы в Третьем арбитражном апелляционном суде, разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями (далее - Порядок) понимаются федеральные государственные гражданские служащие, замещающие должности федеральных гражданских служащих в Третьем арбитражном апелляционном суде (далее - гражданские служащие).

4. Участие гражданского служащего на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями в качестве единоличного исполнительного органа или вхождение в состав их коллегиальных органов управления не должно приводить к конфликту интересов или возможности возникновения конфликта интересов при исполнении должностных обязанностей.

5. Для получения разрешения на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав ее коллегиального органа

управления гражданский служащий письменно обращается с ходатайством по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

6. К ходатайству прилагается копия учредительного документа некоммерческой организации, в управлении которой гражданский служащий предполагает участвовать.

7. Оформленное ходатайство представляется гражданским служащим в отдел кадров и государственной службы лицу, ответственному по вопросам противодействия коррупции до начала участия в управлении некоммерческой организацией.

8. Лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений:

а) принимает и регистрирует ходатайство в день поступления в журнале регистрации ходатайств по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку;

б) готовит заключение о возможности участия гражданского служащего на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав ее коллегиального органа управления;

в) представляет ходатайство и заключение на него в течение тридцати рабочих дней на рассмотрение председателю Третьего арбитражного апелляционного суда.

9. При подготовке заключения лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений вправе проводить беседы с гражданскими служащими, представившими ходатайство, с их согласия, получать от них с их согласия необходимые пояснения.

10. При необходимости, в соответствии с решением председателя Третьего арбитражного апелляционного суда, на основании заключения лица, ответственного за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, ходатайство может быть рассмотрено на заседании Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов, лиц, замещающих должности федеральной государственной гражданской службы в Третьем арбитражном апелляционном суде, назначение на которые и освобождение от которых осуществляется председателем Третьего арбитражного апелляционного суда, на предмет наличия у гражданского служащего, представившего ходатайство, возможности возникновения конфликта интересов в случае его участия на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав ее коллегиального органа управления.

11. По результатам рассмотрения ходатайства и заключения на него, а также в случае рассмотрения ходатайства на заседании Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов

председатель Третьего арбитражного апелляционного суда выносит одно из следующих решений:

а) разрешить гражданскому служащему участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией в качестве единоличного исполнительного органа или вхождение в состав ее коллегиального органа управления;

б) отказать гражданскому служащему в участии на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией в качестве единоличного исполнительного органа или вхождение в состав ее коллегиального органа управления.

12. Рассмотренное ходатайство, заключение на него и иные материалы, связанные с рассмотрением ходатайства (при их наличии), приобщаются к личному делу гражданского служащего.

Лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в течение трех рабочих дней с момента принятия председателем Третьего арбитражного апелляционного суда решения по результатам рассмотрения ходатайства уведомляет гражданского служащего о решении, принятом председателем Третьего арбитражного апелляционного суда.

Приложение № 1
к Порядку получения федеральными
государственными гражданскими
служащими, замещающими должности
федеральной государственной
гражданской службы в Третьем
арбитражном апелляционном суде,
разрешения представителя нанимателя
на участие на безвозмездной основе в
управлении некоммерческими
организациями

Председателю
Третьего арбитражного
апелляционного суда
Зуеву А.О.

от _____

(Ф.И.О. федерального государственного гражданского служащего)

ХОДАТАЙСТВО

**о получении разрешения представителя нанимателя на участие на
безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями**

В соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 17 Федерального закона
от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе
Российской Федерации» я, _____

(Ф.И.О. федерального государственного гражданского служащего)
замещающий(ая) должность федеральной государственной гражданской
службы, _____,

(наименование замещаемой должности)

намерен (а) с «___» _____ 20 ____ года по «___» _____ 20 ____ года
участвовать на безвозмездной основе в управлении _____

(наименование некоммерческой организации)

Юридический адрес некоммерческой организации _____

ИНН некоммерческой организации _____

«___» _____ 20 ____ года _____

(подпись)

ОЗНАКОМЛЕН

(непосредственный руководитель федерального государственного гражданского
служащего)

«___» _____ 20 ____ года _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

Обязуюсь соблюдать требования, предусмотренные статьями 17, 18 Федерального закона от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации».

Приложение № 2
к Порядку получения федеральными
государственными гражданскими
служащими, замещающими должности
федеральной государственной
гражданской службы в Третьем
арбитражном апелляционном суде,
разрешения представителя нанимателя
на участие на безвозмездной основе в
управлении некоммерческими
организациями

ЖУРНАЛ

**регистрации ходатайств о получении разрешения представителя
нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении
некоммерческими организациями**

№ п/п	Ф.И.О. федерального государственного гражданского служащего	Должность федерального государственного гражданского служащего	Дата поступ- ления хода- тайства	Ф.И.О. и подпись лица, ответственного за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений	Решение председателя Третьего арбитражного апелляционного суда
1.					
2.					
3.					
4.					